

NOVA SCOTIA TÜRK DERNEĞİ

KURULUŞ SÖZLEŞMESİ

- Nova Scotia Türk Derneği ("Dernek") çağdaş, demokratik, özerk ve laik bir kurumdur.
- Dernek faaliyetlerini Nova Scotia, Kanada'da yürütecektir.

Dernek'in amaçları:

- a. Türk topluluğunun Nova Scotia'da mümkün olan en iyi şekilde temsili için, etkileşim ve işbirliğinin geliştirilmesi suretiyle Nova Scotia'da yaşayan Kanada ve Türk halkları arasında daha yakın ilişkileri teşvik ve teşkil etmek,
- b. Türk topluluğu bünyesindeki işbirliği ve kuruluşları güçlendirerek, demokratik ideallere değer verilen ve bireylerin haklarına saygı gösterilen bir toplumdaki faaliyetleri yönetmek,
- c. Türkler, Nova Scotia'nın Türkçe konuşan toplulukları ve/veya Türk kültür ve tarihi mirasına ilgi gösteren bireyleri ile yakından ilintili olan önemli kültürel, ekonomik, siyasi, tarihi ve sosyal hususlar hakkında faaliyetler düzenlemek ya da düzenlenen faaliyetlere temsil amaçlı katılmak,
- d. Dernek'in amaçlarının uygulamaya koyulması için, konferanslar, seminerler, dersler, çalışma etkinlikleri, kültürel ve sosyal etkinlikler düzenleyerek bilgi ve malzeme alışverişlerinde bulunmak,
- e. Kanada, Nova Scotia toplumuna yeni katılan Türkler ve/veya Türk dil, kültür veya tarihi mirasını paylaşan veya destekleyen kişi veya kuruluşların Kanada ve Kanada'daki Türk toplumuyla bütünleşme ve kaynaşmalarına yardımcı olmak, sözkonusu kişi ve kuruluşların yerleşme süreçlerinde destek olmak ve bölgedeki günlük ve iş yaşamına uyum sağlayabilmelerine yönelik çözümler sunmaya çalışmak,
- f. Uygun görülen durumlarda, Kanada içinde veya dışında Dernek'in amaç ve hedeflerine uyumlu amaç ve/veya faaliyetleri olan diğer kuruluş veya topluluklarla işbirliğinde bulunarak stratejik ortaklıklar ve ittifaklar oluşturmak,
- g. Kanada'da yaşayan Türk halkının uğraştığı sosyal, kültürel ve hayır işlerinin gelişmesi için destek sağlamak,
- h. Hedeflerini gerçekleştirebilmek için, kişilerden, kuruluşlardan ve şirketlerden toplumun menfaatleriyle çelişki içinde olmayan bağışları kabul etmek, müzayedeler, piyango çekilişleri vb. gibi fon oluşturma faaliyetlerini düzenleyerek yürütmek,
- i. Kişilere burs imkânı sağlamak ve üye olsun ya da olmasın kişi, kuruluş ya da derneklere bağışlarda bulunmak gibi, toplumun amaçlarıyla tutarlı etkinlikler içinde yer almak,
- j. Hibe, hediye, satın alma, veraset, vasiyet yoluyla ya da başkaca bir şekilde aynı ve nakdi varlık iktisabında bulunarak bu varlıkları Dernek'in amaçlarının gerçekleşmeleri için tatbik ederek kullanmak,

- k. Dernek'in amaçlarının gerçekleştirilebilmesi iingerekli ya da arzulanır olabilecek aynı ve nakdi bu türden varlıkları satın almak, elde tutmak, kiralamak, ipotek etmek, satmak ve devretmek,
- l. Dernek'in faaliyetleri, üyelerinden herhangi birine kazanç sağlanması amacıyla yürütülmeyecek olup, Dernek'in her türlü birikimi ve yine her türlü neması sadece ve münhasıran Dernek'in amaçları ile hedeflerinin tanıtımı bakımlarından kullanılacaktır.
- m. Dernek, bu Kuruluş Sözleşmesi'nde açıkça belirtilmemiş olabilecek ancak Nova Scotia Dernekler Kanunu ve diğeri ilgili mevzuatta derneklere verilmiş olan sair yetkileri kullanma hakkına sahiptir,
- n. Eğer Dernek'in faaliyetleri herhangi bir nedenle sona erdirilecek, fesih ya da infisaha maruz kalacak olursa, o esnada Dernek'in elinde kalan her ne olursa olsun, fonlar, gayrimenkuller gibi bilumum bakiye, her türlü borç ve yükümlölüklerinin edasından sonra, Kanada'nın herhangi bir eyaletinde tescilli olup hedefleri işbu Dernek'inkilerle benzer olan bir Türk Dernek'ine bağışlanacaktır.

NOVA SCOTIA TÜRK DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

TANIMLAR

- 1) Nova Scotia Türk Derneği'nin ("Dernek") bu tüzüğü ("Tüzük") içerisinde, aksi açıkça belirtilmediği sürece aşağıdaki terimler şu anlamlarda kullanılmıştır:
- a) "Basit Çoğunluk", aksi bu Tüzük'de açıkça belirtilmedikçe, Dernek'in İdari Organları'nın toplantı ve karar yeter sayısı için aranan asgari çoğunluk anlamına gelecek olup:
 - i) Asgari toplantı yeter sayısı, ilgili kurulun toplam üye sayısının yarısından bir fazlasıdır.
 - ii) Asgari karar yeter sayısı, ilgili kurulun toplantı yeter sayısını oluşturan üye sayısının yarısından bir fazlasıdır.
 - b) "Bireysel Üyelik", bu Tüzük'ün 6(a) maddesinde tanımlanan üyelik anlamına gelir.
 - c) "Bütçe", Dernek'in bir Mali Yılı içerisinde gerçekleşmesi öngörülen gelir ve giderlerini içeren hesap cetveli anlamına gelir.
 - d) "Denetçiler Kurulu", bu Tüzük'ün 57'inci maddesinde tanımlanan kurul anlamına gelir.
 - e) "Dernek", Nova Scotia Türk Derneği anlamına gelir.
 - f) "Etik Kurulu", bu Tüzük'ün 58'inci maddesinde tanımlanan kurul anlamına gelir.
 - g) "Fahri Üyelik", bu Tüzük'ün 6(c) maddesinde tanımlanan üyelik anlamına gelir.
 - h) "Genel Kurul", Fahri Üyeler hariç olmak üzere, oy kullanma hakkına sahip Dernek Üyeleri'nden oluşan meclis anlamına gelir.
 - i) "İdari Memurlar", bu Tüzük'ün 51'inci maddesinde tanımlanan görevliler anlamına gelir.
 - j) "İdari Organlar", bu Tüzük'ün 11'inci maddesinde belirtilen Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler Kurulu ve Etik Kurulları'nın tamamı anlamına gelir.
 - k) "Kurumsal Üyelik", bu Tüzük'ün 6(b) maddesinde tanımlanan üyelik anlamına gelir.
 - l) "Kuruluş Sözleşmesi", Dernek'in kuruluş amaç ve faaliyet konularını içeren kuruluş sözleşmesi anlamına gelir. Kuruluş Sözleşmesi, bu Tüzük'ün ayrılmaz bir parçasıdır.
 - m) "Mali Yıl", bu Tüzük'ün 13'üncü maddesinde tanımlanmış olan Dernek'in mali çalışma yılı anlamına gelir.
 - n) "Nitelikli Çoğunluk", bu Tüzük'ün ilgili maddelerinde açıkça belirtilen durumlarda, Dernek İdari Organları'nın karar alabilmesi için öngörülen ağırlaştırılmış asgari karar

yeter sayısı anlamına gelir. Bu tür kararlar ancak, ilgili Dernek İdari Organı'nın toplantı yeter sayısını oluşturan üye sayısının dörtte üçü tarafından kabul edilmesi üzerine alınabilir. Nitelikli Çoğunluk ile alınan Genel Kurul kararları, Nova Scotia Dernekler Kanunu uyarınca özel kararlardan sayılır.

- o) "Ömür Boyu Üyelik", bu Tüzük'ün 6(d) maddesinde tanımlanan üyelik anlamına gelir.
- p) "Tescil Memuru", Nova Scotia Şirketleri Akdi kapsamında görevlendirilen Anonim Şirket Tescil Memuru anlamına gelir.
- q) "Üye", "Üyeler" veya "Üyelik", bu Tüzük'ün madde 2 ile 10 arasındaki hükümleri uyarınca Dernek'e üyelikleri kabul edilmiş üye veya üyeler ve bu üyelerin üyelikleri anlamına gelir.
- r) "Yönetim Kurulu", bu Tüzük'ün 37 ve ilgili diğer maddelerinde tanımlanmış olan, Dernek'in icra organı anlamına gelir.

ÜYELİK

- 2) Dernek'e Üye olabilmek için, Dernek'in Kuruluş Sözleşmesi'nde belirtilmiş olan amaçlarını benimsemek ve Dernek Kuruluş Sözleşmesi ve Tüzük maddeleri uyarınca Dernek'i desteklemek koşulu aranır. Aksi açıkça bu Tüzük'te belirtilmedikçe, Dernek Üyelik başvuruları Yönetim Kurulu'nun onayına tabidir.
- 3) Dernek'e Üyelik'leri, Kuruluş Sözleşmesi ve bu Tüzük uyarınca kabul edilecek kişi ve kuruluşların isimleri Dernek Üyelik defterine kayıt edilecek olup, bunlar dışındakiler Dernek Üye'si sayılmazlar.
- 4) Dernek'e kayıt edilebilecek Üye sayısı sınırsızdır.
- 5) Dernek Üyelik'i devredilemez
- 6) Dernek Üyelik'i aşağıdaki kategorilere ayrılmıştır. Aksi açıkça bu Tüzük'te belirtilmediği sürece, Dernek Üyeler'i madde 9'da belirtilen Üyelik aidatını ödemekle yükümlüdürler ve İdari Organlar'da görev yapabilirler.
 - a) Bireysel Üyelik: 18 yaşını doldurmuş Kanada'da ikamet eden bireyler Bireysel Üyelik başvurusunda bulunabilirler, İdari Organlar'da oy kullanma hakkına sahiptirler.
 - b) Kurumsal Üyelik: Kanada'da kurulmuş ve/veya faaliyet gösteren tüzel kişiler, kar amacı gütmeyen kuruluşlar, şirketler, adi iş ortaklıkları, kurum ve benzeri sair kuruluşlar Kurumsal Üyelik başvurusunda bulunabilirler, İdari Organlar'da oy kullanma hakkına sahiptirler
 - c) Fahri Üyelik: Dernek Üye'si olmamakla birlikte, Dernek'in Kuruluş Sözleşmesi'nde belirtilen amaç ve faaliyetlerine önemli maddi ve/veya manevi katkıları olan ve Türk toplumuna üstün hizmetleri bulunan kişi veya kurumların Dernek'e Fahri Üye olarak kabul edilmeleri, Yönetim Kurulu tarafından Genel Kurul'a oy birliği ile teklif edilebilir. Fahri Üyelik'leri Genel Kurul tarafından Basit Çoğunluk ile onaylanan sözkonusu kişi

ve kuruluşlar, Dernek Üyelik aidatı ödeme yükümlülüğünden muaftırlar. Fahri Üyeler, Genel Kurul toplantılarında oy kullanamazlar ve Dernek İdari Organları'na üye olamazlar. Fahri Üyeler, İdari Organlar dışındaki her tür diğer Dernek çalışma ve faaliyetlerine katılabilirler.

- d) Ömür Boyu Üyelik: Yönetim Kurulu, Dernek'e en az beş (5) sene Üyelik yapmış ve Dernek'e üstün katkı ve hizmetlerde bulunmuş Üyeler'ine Ömür Boyu Üyelik vermeye oy birliği ile karar verebilir. Bu şekilde seçilen Ömür Boyu Üyeler, Dernek Üyelik aidatı ödeme yükümlülüğünden muaftırlar. Ömür Boyu Üyeler, Genel Kurul toplantılarında oy kullanabilirler ve İdari Organlar'a üye olabilirler.
- 7) Dernek'e Üyelik başvuruları, Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek şekilde yazılı olarak yapılır. Üyelik başvurularının kabulü veya reddi Yönetim Kurulu kararına tabidir.
- 8) Dernek Üyelik'i aşağıda belirtilen durumlarda son bulur:
- a) İlgili Bireysel, Kurumsal, Fahri veya Ömür Boyu Üye'nin Üyelik'ten istifa ettiğini Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmesi üzerine;
- b) İlgili Bireysel, Fahri veya Ömür Boyu Üye'nin vefatı halinde;
- c) İlgili Kurumsal Üye'nin tüzel kişiliğinin resmen sona ermesi halinde; ve
- d) Bu Tüzük'ün 9(b) maddesinde belirtilen durumlarda.
- e) Bu Tüzük'ün 58.c.(v) maddesinde belirtilen durumlarda Genel Kurul kararıyla
- 9) Dernek Üyeler'i, Yönetim Kurulu tarafından belirlenen yıllık Üyelik aidatlarını ve varsa diğer mali yükümlülüklerini her sene 31 Aralık akşamına kadar ödemekle yükümlüdürler.
- a) Dernek'e olan Üyelik aidatlarını ve varsa diğer mali yükümlülüklerini bu süre içerisinde ödemeyen Üyeler'in Üyelik hak ve imtiyazları, Yönetim Kurulu'nun ayrıca herhangi bir karar almasına ve ilgili Üye'ye bildirim yapmasına gerek olmaksızın otomatik olarak askıya alınır. Söz konusu Üye'nin, ilk Genel Kurul toplantısında Üyelik aidatını ve varsa diğer mali yükümlülüklerini ödemesiyle, Dernek Üyelik'i tüm hak ve imtiyazlarıyla otomatik olarak devam eder.
- b) Söz konusu Üye'nin, ilk Genel Kurul toplantısında Üyelik aidatını ve varsa diğer mali yükümlülüklerini ödememesi durumunda, Dernek Üyelik'i Genel Kurul tarihi itibarıyla, ayrıca bir karar almaya ve ilgili Üye'ye herhangi bir bildirim yapılmasına gerek olmaksızın, otomatik olarak sona erer.
- 10) Bir Üye'nin Üyelik'i, aşağıda belirtilen durumlarda Yönetim Kurulu'nun Nitelikli Çoğunluk ile alacağı bir karar ile askıya alınabilir:
- a) Bu Tüzük'ün Etik Kurulu'na ilişkin 58'inci maddesi uyarınca; veya
- b) Söz konusu Üye'nin Dernek Kuruluş Sözleşmesi ve/veya bu Tüzük'ün hükümlerini kasıtlı olarak veya ihmal sonucu ihlal etmesi nedeniyle.

İDARİ ORGANLAR

- 11) Dernek'in İdari Organlar'ı aşağıdaki kurullardan oluşur:
- a) Genel Kurul
 - b) Yönetim Kurulu
 - c) Denetçiler Kurulu
 - d) Etik Kurulu
- 12) Aksi bu Tüzük'de açıkça belirtilmedikçe, Dernek'in İdari Organları'nın toplantı ve karar yeter sayısı Basit Çoğunluk'a tabi olup, her bir ilgili kurul üyesinin yalnızca bir oy hakkı vardır.

MALİ YIL

- 13) Dernek'in Mali Yılı, her yılın Ocak ayının birinde başlayıp, aynı yılın Aralık ayının otuz birinde sona eren dönemdir.

DERNEK'İN GENEL KURUL TOPLANTILARI

- 14) Genel Kurul, Dernek'in en üst organıdır.
- 15) Yönetim Kurulu tarafından daha erken ya da daha geç bir tarih belirlenmediği takdirde, Dernek'in olağan veya yıllık Genel Kurul toplantısı Dernek Mali Yılı'nın sona ermesinden itibaren altmış (60) takvim günü içerisinde yapılır.
- 16) Yönetim Kurulu, yıllık olağan Genel Kurul toplantısının gün, saat ve yerini, belirlenen toplantı tarihinden en az otuz (30) takvim günü öncesinden yazılı olarak tüm Üyeler'in Dernek'te bulunan en son elektronik posta adreslerine, bu yoksa posta adreslerine gönderim yaparak duyurur. Olağan Genel Kurul toplantısı duyurusunda, ilk belirlenen toplantı tarihinde yeterli toplantı sayısının oluşmaması durumunda olağan Genel Kurul toplantısının yapılacağı ikinci toplantının gün, saat ve yeri de bildirilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre bir haftadan az olamaz. Genel Kurul toplantıları Halifax, Dartmouth veya Bedford Nova Scotia'da yapılabilir.
- 17) Madde 15'de belirtilen olağan Genel Kurul toplantısı dışında, aşağıda belirtilen durumlarda Mali Yıl içerisinde herhangi bir zamanda olağanüstü Genel Kurul toplantısı yapılabilir.
- a) Dernek Üye tamsayısının yüzde yirmi beşinin (%25) Yönetim Kurulu'na yazılı başvurusu üzerine;
 - b) Dernek Yönetim Kurulu'nun gerekli gördüğü durumlarda, Nitelikli Çoğunluk ile alacağı karar üzerine;

- c) Bu Tüzük'ün 57(c)(iv) maddesi uyarınca, Denetçiler Kurulu'nun Nitelikli Çoğunluk ile alacağı karar üzerine Denetçiler Kurulu'nun Dernek Üyeleri'ne yapacağı yazılı çağrı üzerine; ve
 - d) Bu Tüzük'ün 58(e) maddesi uyarınca, Etik Kurulu'nun Nitelikli Çoğunluk ile alacağı karar üzerine Etik Kurulu'nun Dernek Üyeleri'ne yapacağı yazılı çağrı üzerine.
- 18) Olağanüstü Genel Kurul toplantı konusunun niteliği gereği daha uzun bir hazırlık dönemi gerektireceği durumlar hariç olmak üzere, olağanüstü Genel Kurul toplantıları madde 17(a) uyarınca Yönetim Kurulu'na yapılan yazılı başvuru tarihinden itibaren otuz beş (35) takvim günü içerisinde düzenlenmelidir. Madde 17 uyarınca yapılacak herhangi bir olağanüstü Genel Kurul toplantısı, düzenlenmesinden en az on beş (15) takvim günü öncesinden Üyeler'e yazılı olarak bildirilmelidir. Bu yazılı bildirimde, sözkonusu olağanüstü Genel Kurul toplantısının gün, saat, yer ve gündemi belirtmelidir. İşbu 18'inci maddenin toplantı ve yazılı bildirim sürelerine ilişkin hükümleri saklı kalmak üzere, yukarıda madde 16'da belirtilen birinci ve ikinci toplantı çağrı usulü, olağanüstü Genel Kurul toplantılarına da kıyasen uygulanır.
- 19) Her bildirim, sadece ve sadece yazılı olmalı ve posta, faks veya elektronik iletişim yolu ile her Üye'nin bilinen son adresine gönderilmelidir. Herhangi bir bildirim faks ve/veya elektronik iletişim ile gönderildiğinde iletim onaylandığı takdirde ve aynı şekilde sıradan posta ile gönderildiğinde, bildirim içeren zarfın doğru olarak adreslendirildiği ve postaneye teslim edildiği kanıtlandığı takdirde, bildirim usulüne uygun olarak gönderilmiş farz edilir. Bildirimin herhangi bir Üye'ye ulaşmaması ilgili Genel Kurul kararını geçersiz kılmaz.
- 20) Dernek'in yıllık olağan Genel Kurul toplantısında yer alan gündem maddeleri dışında ve/veya olağanüstü Genel Kurul toplantılarında ele alınan tüm işler, Dernek'in özel işleri olarak nitelendirilirler.
- 21) Dernek'in yıllık olağan Genel Kurul toplantısında asgari olarak aşağıdaki gündem maddeleri ele alınır ve bu hususlar Dernek'in olağan işlerinden sayılır. Aşağıda belirtilmiş olan gündem maddelerine, toplantı duyurusunda Üyeler'e bildirmek kaydıyla Yönetim Kurulu ek gündem maddeleri ilave edebilir.

Gündem maddeleri:

- a) Bu Tüzük'ün 24'üncü maddesi uyarınca toplantının Yönetim Kurulu başkanı veya onun yokluğu durumunda, 25'inci maddede belirtilen diğer Üyeler'den birisi tarafından açılması. Genel Kurul başkanı ve sekreterinin aday gösterilerek seçilmesi.
- b) Seçilen Genel Kurul başkanı tarafından yoklama yapılarak toplantı yeter sayısının tespiti.
- c) Bir önceki olağan Genel Kurul toplantı tutanakları ve bunlarla ilgili olarak gerçekleştirilen faaliyetlerin okunması ve onaya sunulması.
- d) Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporunun sunulması.
- e) Varsa, Dernek'in çeşitli komite raporlarının sunulması.

- f) Bilanço, yönetim işletim tablosu ve Denetçi raporları da dahil olmak üzere, Dernek mali tablolarının değerlendirilmesi ve onaya sunulması.
 - g) Yıllık Bireysel ve Kurumsal Üyelik aidat ücretlerinin teklifi ve onaya sunulması. Üyelik faaliyetlerinin görüşülmesi.
 - h) Dernek'in yeni dönem Bütçesi'nin sunumu ve oylanması.
 - i) Boşalan Yönetim Kurulu üyelikleri için seçim yapılması.
 - j) Etik Kurulu üyelikleri için seçim yapılması.
 - k) Denetçiler Kurulu üyelerinin ve/veya dışarıdan bağımsız denetçilerin atanması ile ilgili olarak seçim yapılması.
 - l) Dernek komitelerinde yeni faaliyet döneminde görev yapmak isteyen gönüllülerin ve muhtemel komite faaliyetlerinin kısaca görüşülmesi ve oluşturulması.
 - m) Bitmemiş işlerin görüşülmesi.
 - n) Dilekler.
 - o) Kapanış.
- 22) Bu Tüzük'te aksi açıkça belirtilmediği takdirde, Dernek olağan ve olağanüstü Genel Kurul toplantılarının toplantı ve karar yeter sayısı Basit Çoğunluk ile belirlenir. Dernek Kuruluş Sözleşmesi'nde yapılacak değişikliklerin onaylanması için aranacak karar yeter sayısı Nitelikli Çoğunluktur. Dernek Üyeler'i, Genel Kurul toplantılarına asaleten veya bu Tüzük uyarınca verdikleri vekâlet uyarınca, vekâleten katılabilirler. Dernek Genel Kurul toplantılarının başlangıcında, Üye yeter sayısı sağlanamadığı takdirde hiçbir konu tartışılıp, karara bağlanamaz.
- 23) Eğer ilgili Genel Kurul toplantısı için kararlaştırılan saatten itibaren yarım saat içinde, toplantı için gereken asgari yeter sayısı oluşmamış ise toplantı, Yönetim Kurulu Başkanı veya onun yokluğunda mevcut bulunan Yönetim Kurulu üyeleri tarafından ertelenir. Bu şekilde ertelenmiş bir Genel Kurul toplantısı, duruma göre madde 16 veya 18 uyarınca yapılan duyuruda ikinci toplantı için belirtilmiş olan gün, yer ve saatte bu kez gereken toplantı yeter sayısı aranmaksızın, ikinci toplantıda hazır bulunan Üyeler ile yapılır.
- 24) Yönetim Kurulu başkanı, Dernek Genel Kurul toplantılarını açar ve Genel Kurul başkanı ve sekreterinin seçilmesi prosedürünü yönetir. Yönetim Kurulu başkanı, bu madde uyarınca Genel Kurul başkanının belirlenmesiyle bu görevi seçilen Genel Kurul başkanına devreder. Genel Kurul başkanlığına ve sekterlik görevine Fahri Üyeler dışındaki tüm Dernek Üyeler'i aday gösterilip, seçilebilir.
- 25) Genel Kurul toplantısında Yönetim Kurulu başkanının hazır bulunmaması durumunda, Yönetim Kurulu başkan yardımcısı ve onun da yokluğunda toplantıda hazır bulunan Yönetim Kurulu üyelerinden veya Dernek Üyeleri'nden herhangi birisi toplantı başkanlığı ve sekreter seçimini idare ederler.

- 26) Genel Kurul toplantı başkanı, herhangi bir Genel Kurul toplantısında Dernek Üyesi olmak sıfatıyla oy kullanma hakkına sahiptir. Oyların eşit olması durumunda, Üye olarak kullanmaya yetkili olduğu oya ilaveten, Genel Kurul toplantı başkanı sıfatıyla kesin neticeyi belirleyecek olan ilave oyu kullanma yetkisine de sahiptir.
- 27) Genel Kurul başkanı, Genel Kurul'un muvafakati ile herhangi bir Genel Kurul toplantısını, toplantının açılmasından sonra ortaya çıkan doğal bir afet veya beklenmedik önemli bir olay nedeniyle erteleyebilir. Bu durumda, Genel Kurul yeni toplantının gün, saat ve yerini Üyeler'e yeniden duyurur. Ertelenerek yapılan bu Genel Kurul toplantısı ilkinin kaldığı yerden devam eder ve ertelenenin yer aldığı toplantıda kural olarak yarım kalan gündem maddeleri görüşülüp, karara bağlanır. Ertelenen bu Genel Kurul toplantısında, yeni bir gündem maddesi ancak sözkonusu gündem maddesinin Üyeler'e önceden yazılı olarak bildirilmesi koşuluyla görüşülüp, karara bağlanabilir.
- 28) Aksi bu Tüzük'de açıkça belirtilmedikçe, olağan ve olağanüstü Genel Kurul toplantılarındaki tüm oylamalar açık oylama usulü ile yapılır. Ancak, Dernek İdari Organları'nın boşalan üyeliklerini doldurmak için yapılacak seçimlerde, aday sayısının boşalan üyelik sayısından daha fazla olması durumunda ve/veya Genel Kurul'da herhangi bir konuda açık olarak yapılan ilk turdaki oylamada oyların eşit olması durumunda ikinci tur oylama gizli oy usulüne göre yapılır. İkinci tur gizli oylamada da oyların eşit çıkması durumunda, Genel Kurul toplantı başkanı kesin neticeyi belirlemek amacıyla madde 26 uyarınca başkan sıfatıyla sahip olduğu ilave oyu kullanma yetkisine sahiptir.
- 29) Herhangi bir Genel Kurul toplantısında, en az üç (3) Üye tarafından tek tek sayılma usulüyle bir oylama yapılması talep edilmediği takdirde, toplantı başkanı Üyeler'in el kaldırmaları veya sesli ifadeleriyle ilgili kararın alınmış olduğunu beyan eder. Toplantı başkanı tarafından yapılan bu beyan, ilgili kararın kaç Üye tarafından onaylandığı veya ret edildiği konusunda tek tek sayım yapılmasına gerek kalmaksızın, ilgili kararın usulüne uygun olarak alındığının Dernek takibat defterine kayıt edilmesi için yeterli kanıt sayılır.
- 30) En az üç (3) Üye tarafından yukarıda belirtilen şekilde tek tek sayılma usulüyle bir oylama talep edildiği takdirde, oylama toplantı başkanının öngöreceği şekilde yapılır ve bu oylamanın sonucu, Dernek Genel Kurul toplantısında usulüne göre alınmış bir karar sayılır.
- 31) Bir Genel Kurul toplantısında oy kullanma yetkisine sahip olan bütün Üyeler tarafından imzalanmış yazılı bir Genel Kurul kararı, böyle bir karar sözkonusu Üyeler tarafından bir Genel Kurul toplantısında oylanmışçasına geçerli kabul edilir. Bu madde uyarınca alınan tüm Genel Kurul kararları Genel Kurul karar defter ve takibat tutanaklarının bir parçası olarak saklanmalıdır.

ÜYELERİN OYLARI

- 32) Bu Tüzük'de aksi açıkça belirtilmediği takdirde, tüm İdari Organ toplantılarında oy kullanma hakkına sahip olan her Üye'nin sadece bir oy hakkı vardır.
- 33) Her bir Bireysel Üye ve Ömür Boyu Üye, yazılı bir vekâletname ile Genel Kurul toplantısında ilgili vekâletnamenin yetkilendirdiği ölçüde kendi adına oy kullanacak bir vekil atayabilir. Atanacak vekilin Dernek'in oy kullanma hakkı olan Üyeler'inden olması şarttır.

- 34) Her Kurumsal Üye, Genel Kurul'a katılmak ve Genel Kurul'da oy kullanmak üzere bir temsilci belirlemek ve temsilcinin adı, soyadı, adresi, elektronik posta adresi ve diğer iletişim bilgilerini, Dernek sekreterine veya saymanına yazılı olarak bildirmek yükümlülüğündedir. Kurumsal Üye temsilcisinin Dernek Üyesi olması zorunlu değildir. Kurumsal Üyeler Dernek'e atadıkları temsilcilerini diledikleri zaman değiştirebilirler. Bu değişiklik, yeni temsilcinin adı, soyadı, adresi, elektronik posta adresi ve diğer iletişim bilgilerinin yazılı olarak Dernek sekreterine veya saymanına sunulması ile geçerli olur. Kurumsal Üye temsilcisi Dernek Genel Kurul'larına katılım için vekâlet veremez veya alamaz.
- 35) Genel Kurul toplantıları için verilecek vekâlet belgeleri, şartlar izin verdiği ölçüde Ek "A" olarak bu Tüzük'ün ekinde sunulan örneğe uygun olmalıdır.
- 36) Her Bireysel Üye ve Ömür Boyu Üye, Genel Kurul'da kullanılmak üzere sadece bir adet vekâletname alma hakkına sahiptir.

YÖNETİM KURULU

- 37) Yönetim Kurulu, Dernek'in icra organıdır. Yönetim Kurulu, idari açıdan yalnızca Dernek Genel Kurulu'na karşı sorumludur.
- 38) Bir Genel Kurul toplantısında açıkça aksine karar verilmedikçe, Yönetim Kurulu en az altı (6) ve en fazla dokuz (9) üyeden oluşur.
- a) Genel Kurul tarafından belirlenebilecek asgari Yönetim Kurulu üye sayısı, toplam beş (5) üyenin altında olamaz. Yönetim Kurulu üye sayısının beş (5) kişinin altına düşmesi durumunda, Yönetim Kurulu Dernek olağanüstü Genel Kurulu'nu, Yönetim Kurulu üyeliklerini tamamlamak üzere en kısa zamanda toplantıya davet etmek zorundadır.
- b) Genel Kurul tarafından açıkça beş (5) kişilik bir Yönetim Kurulu'na karar verilen durumlar hariç olmak üzere, Yönetim Kurulu üye sayısının beş (5) kişiye düşmesi durumunda Yönetim Kurulu, üye sayısını en az altı (6) kişiye tamamlamak üzere boşalan Yönetim Kurulu üyeliği için Dernek Üyeler'i arasından yeni bir Yönetim Kurulu üyesi atayacaktır. Bu şekilde atanan Yönetim Kurulu üyesi, ilk Genel Kurul toplantısına kadar Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapar.
- c) Yönetim Kurulu'nun asgari üye sayısını sağlamak amacıyla madde 38(a) ve (b) uyarınca izlenmesi zorunlu olan prosedüre ek olarak, bir Yönetim Kurulu üyesinin madde 44 uyarınca görevden çekilmiş sayılması, istifa etmesi veya vefatı halinde Yönetim Kurulu, yapılacak ilk Genel Kurul toplantısına kadar vadesi dolmamış olan bu görev mevkiini doldurmak için Dernek Üyeler'i arasından yeni bir Yönetim Kurulu üyesi atama seçeneğine sahiptir. Bu şekilde atanabilecek Yönetim Kurulu üyeleri, ilk Genel Kurul toplantısına kadar Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yaparlar.
- 39) Yönetim Kurulu başkanlık dönemi sona eren ve tekrar Yönetim Kurulu'na üye olarak seçilmemiş olan bir önceki dönemin Yönetim Kurulu başkanı, arzu etmesi durumunda Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilir, ancak toplantılarda oy kullanamaz.

- 40) Fahri Üyeler dışındaki tüm Dernek Üyeleri Dernek Yönetim Kurulu üyesi olabilirler. Yönetim Kurulu'nda hizmet etmek isteyen Bireysel veya Kurumsal Üyeler'in adaylıklarını yazılı olarak Yönetim Kurulu başkanına, onun olmadığı durumlarda Yönetim Kurulu'na veya ilgili Genel Kurul toplantısında Genel Kurul toplantı başkanına sunmaları veya aday gösterilen Üye'nin adaylığı kabul etmesi şartıyla ilgili Genel Kurul toplantısında yazılı olarak en az iki Üye tarafından aday gösterilmeleri gereklidir. Yönetim Kurulu üyeliğine bir Kurumsal Üye'nin seçilmesi durumunda, Kurumsal Üye'nin Yönetim Kurulu'ndaki temsilcisinin belirlenme usulüne madde 34 kıyasen uygulanır.
- 41) Yönetim Kurulu üyeleri, bu Tüzük'te belirtilen istisnai durumlar dışında, Dernek olağan Genel Kurul toplantısında madde 28 uyarınca üç (3) yıllık bir görev süresi için seçilirler.
- 42) Yönetim Kurulu'nun devamlılığını ve yeni üye girişini sağlamak için, her yıl Yönetim Kurulu üyelerinin yaklaşık üçte birinin yenilenmesi amaçlanır. Söz konusu yenilenme, görev süresi yıllık Genel Kurul toplantısında sona erecek üyelerin emekliye ayrılması ve/veya Yönetim Kurulu tarafından uygun görülecek diğer usuller ile gerçekleştirilir. Yönetim Kurulu'ndan bu şekilde ayrılacak olan üyeler, yerlerine gelecek Yönetim Kurulu üyelerinin seçileceği Genel Kurul toplantısının sonuna kadar görev yapacaklardır. Görevden bu şekilde ayrılan veya görev süresi sona eren Yönetim Kurulu üyeleri Yönetim Kurulu'na tekrar seçilebilirler.
- 43) Yönetim Kurulu üyeliği vekalet ile yürütülemez.
- 44) Yönetim Kurulu'na geçerli bir mazeret sunmadan arka arkaya üç (3) Yönetim Kurulu toplantısına katılmayan bir Yönetim Kurulu üyesinin Yönetim Kurulu üyeliğinden çekilmiş sayılmasına Yönetim Kurulu Nitelikli Çoğunluk ile karar verebilir. Söz konusu Yönetim Kurulu üyeliği, Yönetim Kurulu'nun bu yöndeki karar tarihi itibarıyla sona erer.
- 45) Yönetim Kurulu toplantıları, Dernek işlerinin gerektirdiği sıklıkta yapılır. Yönetim Kurulu toplantıları, Dernek Genel Kurul toplantılarının kapanışında önceden bir duyuru gerekmeksizin yapılabilir. Diğer tüm Yönetim Kurulu toplantılarının gün, saat ve yeri Yönetim Kurulu üyelerinin tamamına, acil durumlar dışında, en az on (10) takvim günü öncesinden Yönetim Kurulu başkanı veya sekreter tarafından e-posta ile duyurulur. Ancak bu tür duyuruların Yönetim Kurulu üyelerinin eline ulaşmaması, Yönetim Kurulu toplantısında gerçekleştirilen işlemleri ve alınan kararları geçersiz kılmaz.
- 46) Bu Tüzük'te aksi açıkça belirtilmediği takdirde, Yönetim Kurulu toplantılarının yapılabilmesi için Basit Çoğunluk aranır ve Yönetim Kurulu kararları, toplantı yeter sayısını oluşturan Üye sayısının Basit Çoğunluk'u ile alınır. Bu Tüzük'te öngörülen asgari toplantı ve karar yeter sayısının oluşmadığı durumlarda Yönetim Kurulu üyeleri hiç bir işi karara bağlayamazlar.
- 47) Yönetim Kurulu üyeleri kendi şahıslarını ve/veya aile fertlerini ilgilendiren konularda karar alınmasını gerektiren Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilirler ancak oy kullanamazlar.
- 48) Yönetim Kurulu başkanı veya onun bulunmadığı durumlarda başkan vekili veya her ikisinin de bulunmadığı durumlarda toplantıda hazır bulunan diğer Yönetim Kurulu üyeleri arasından atanan bir üye, Yönetim Kurulu toplantılarına başkanlık eder.

- 49) Yönetim Kurulu toplantısına başkanlık eden Yönetim Kurulu üyesi, Yönetim Kurulu toplantısında oyların eşit olması durumunda, Yönetim Kurulu üyesi olarak kullanmaya yetkili olduğu oya ilaveten, başkan sıfatıyla kesin kararı belirlemek üzere ikinci bir oy hakkına sahiptir.
- 50) Dernek Yönetim Kurulu üyeleri, kendilerine bu Tüzük uyarınca veya sair şekilde açıkça verilen yetkilere ek olarak, ilgili mevzuatın gerektirdiği veya Dernek Genel Kurul kararları uyarınca gerçekleştirilmesine karar verilen veya Yönetim Kurulu'na yetki verilen konularla ilgili olarak kendilerine verilen yetkileri kullanır ve bunlara ilişkin görev ve yükümlülükleri yerine getirirler. Yönetim Kurulu, Dernek İdari Memurları ve Yönetim Kurulu'nun onaylayacağı diğer kişilerden oluşmak üzere bir icra komitesi oluşturabilir.

DERNEK'İN İDARİ MEMURLARI

- 51) Dernek'in İdari Memurları, Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilen aşağıdaki görevlilerden oluşur:

- Başkan
- Başkan Yardımcısı
- Sekreter
- Sayman

Sekreter ve sayman aynı kişi olabilir.

- 52) İdari Memurlar, Genel Kurul toplantısını takip eden ilk Yönetim Kurulu toplantısında seçilirler ve yerlerine kendilerinden sonra görev yapacak İdari Memur(lar) atanana kadar görevde kalırlar.
- 53) Herhangi bir Yönetim Kurulu üyesi, kendisini veya başka bir Yönetim Kurulu üyesini başkan adayı olarak gösterebilir. Yönetim Kurulu, bu şekilde belirlenen adaylar arasından birisini gizli oylama usulüyle Yönetim Kurulu başkanı olarak seçer. Yönetim Kurulu tarafından açıkça aksine karar verilmediği takdirde, Yönetim Kurulu başkanı aynı zamanda Dernek başkanı olarak görev yapar. Yönetim Kurulu tarafından aksine açıkça karar verilmediği takdirde, başkan bir (1) yıllık bir görev süresi için seçilir ve bu görev süresi Yönetim Kurulu kararıyla bir (1) yıl daha uzatılabilir. Başkan, Dernek faaliyetlerini genel olarak denetler ve kendisine Yönetim Kurulu tarafından verilebilecek diğer görevleri yerine getirir.
- 54) Yönetim Kurulu üyeleri aynı zamanda aralarından bir başkan vekili seçerler. Başkan vekili, başkanın hasta olması, görevini yerine getiremeyecek durumda olması veya yokluğunda, Yönetim Kurulu'nun talep ve direktifleri doğrultusunda veya başkanın kendisinden talep etmesi üzerine söz konusu süre boyunca başkanın görevlerini yerine getirir.
- 55) Yönetim Kurulu üyeleri, toplantılarda tutanak tutmak ve Yönetim Kurulu tarafından kendisine verilebilecek diğer görevleri yerine getirmek üzere bir Dernek sekreteri seçerler. Yönetim Kurulu üyeleri aynı zamanda, Dernek'in muhasebe ve mali kayıtlarını tutmak ve Yönetim Kurulu tarafından kendisine verilen diğer görevleri yerine getirmek üzere bir sayman seçerler. Sayman olarak görev alacak kişide ticaret, finansman veya muhasebe

eğitim ve/veya deneyimi aranır. Yönetim Kurulu uygun görürse, aynı kişi hem sekreter hem de saymanlık görevini üstlenebilir.

- 56) Yönetim Kurulu, gereken durumlarda sekreterlik görevini geçici olarak yerine getirmek üzere bir başka Yönetim Kurulu üyesini geçici sekreter olarak atayabilir. Bu şekilde atanan geçici sekreter, geçici görev süresi boyunca bu Tüzük uyarınca sekreter sayılır.

HESAPLARIN DENETİMİ

57) Denetçiler Kurulu

- a) **Tanım:** Denetçiler Kurulu, Dernek'in mali kayıtlarını takip ve kontrol eden bir organdır ve Genel Kurul'a sorumludur. Denetçiler Kurulu'nda görev alacak kişilerde ticaret, maliye veya muhasebe eğitim ve/veya deneyimi aranır.
- b) **Seçim:** Denetçiler Kurulu, Dernek Üyeleri'ni arasından seçilen üç (3) kişiden oluşur. Yönetim Kurulu üyeleri Denetçiler Kurulu'nda görev alamazlar. Denetçiler Kurulu üyeleri, Genel Kurul tarafından madde 28 uyarınca bir (1) senelik bir görev süresi için seçilir. Görev süresi dolan Denetçiler Kurulu üyeleri tekrar seçilebilirler. Denetçiler Kurulu, Genel Kurul toplantısının akabindeki ilk toplantısında aralarından bir kişiyi Denetçiler Kurulu başkanı olarak seçer. Denetçiler Kurulu sözkonusu toplantıda kendi çalışma yöntemlerini belirleyerek gelişmelerle ilgili olarak Yönetim Kurulu'nu bilgilendirir.
- c) **Görevler:** Denetçiler Kurulu'nun görevleri aşağıda belirtilmiştir:
- Dernek'in mali kayıtlarını takip ve kontrol etmek ve hazırladığı "Denetleme Raporu"nu Genel Kurul toplantılarında sunmak.
 - Olağan Genel Kurul toplantıları dışında, gerekli gördüğü durumlarda, Yönetim Kurulu'na iki (2) hafta öncesinden haber vermek kaydıyla Dernek'in mali kayıtlarını denetlemek. Gerekli gördüğü takdirde, Yönetim Kurulu'na finansal kayıtların tutulma usul ve işlemleriyle ilgili olarak tavsiyelerde bulunmak.
 - Eğer eksikliklerin var olduğu belirlenirse, Yönetim Kurulu'nu bu eksikliklerin düzeltilmesi için uyarmak ve bunların düzeltilmiş olduğunu kontrol etmek.
 - Eğer kendi kanaatinde, mali konularda Dernek'in mali denge ve sağlığını tehlikeye sokacak eksiklik ve kusurlar olduğunu saptarsa veya Üyeler'den mali konularda yazılı bir şikâyet alırsa ve Yönetim Kurulu'na yaptığı uyarılara rağmen, kendi kanaatinde gerekli düzeltici önlemler alınmamışsa, Denetçiler Kurulu'nun Nitelikli Çoğunluk ile alacağı kararla Genel Kurul'u bu Tüzük'ün 17(c) maddesi uyarınca olağanüstü olarak toplantıya çağırarak. Bu durumda, Yönetim Kurulu ve/veya sekreter, Dernek'in en güncel Üyelik listesini ve Üyeler'in iletişim bilgilerini Denetçiler Kurulu'na vermekle yükümlüdürler.
 - Denetçiler Kurulu, Üyeler'inin bilgisi için Dernek'in finansal durumuyla ilgili yazılı bir rapor düzenleyecek ve sözkonusu rapor bilanço ve işletme hesabını içerecektir. Denetçiler Kurulu, bu şekilde hazırladığı her bir raporda, bilançonun ve işletme hesabının, kendi kanaatinde, Dernek işlerini gerçek ve

doğru olarak yansıtıp yansıtmadığını ve genel olarak kabul edilmiş muhasebe ilkelerine uyulup uyulmadığını beyan edecek ve sözkonusu raporu yıllık Genel Kurul toplantısında sunacaktır. Dernek'in varlık ve yükümlülüklerinin genel özelliklerini ve bir önceki yılın gelir ve giderlerini gösteren, Denetçiler Kurulu tarafından denetlenmiş ve imzalanmış bilançonun bir kopyası, ilgili mevzuat uyarınca yıllık Genel Kurul toplantısını izleyen ondört (14) takvim günü içerisinde Tescil Memurluğu'nda dosyalanacaktır.

58) Etik Kurulu

- a) **Tanım:** Etik Kurulu, herhangi bir Dernek Üyesi'nin üyeliği ile ilgili şikayetler hakkında inceleme ve denetim yapan ve bu konuda Yönetim Kurulu ve Genel Kurul'a tavsiyelerde bulunan bir organdır. Etik Kurulu, Yönetim Kurulu hakimiyetinden uzak ve bağımsız olarak çalışır.
- b) **Seçim:** Etik Kurulu, Dernek Üyeleri arasından seçilen üç (3) kişiden oluşur. Etik Kurulu üyeleri, Genel Kurul tarafından madde 28 uyarınca bir (1) senelik bir görev süresi için seçilirler. Görev süresi dolan Etik Kurulu üyeleri tekrar seçilebilirler. Etik Kurulu, Genel Kurul toplantısının akabindeki ilk toplantısında aralarından bir kişiyi Etik Kurulu başkanı olarak seçer.
- c) **Çalışma Prosedürü:** Etik Kurulu, bir Dernek Üyesi hakkında bir veya birden fazla Üye tarafından yapılan şikayetleri makul olan en kısa süre içerisinde bu maddede belirtilen prosedürler uyarınca inceleyerek sonuca bağlayacaktır.
 - i) Etik Kurulu, şikayet olmadığı durumlarda kendiliğinden soruşturma başlatamaz.
 - ii) Etik Kurulu, şikayete ilgili Üye ve sair kişilerle görüşerek konuyla ilgili görüş, bilgi ve delil toplayacaktır.
 - iii) Etik Kurulu, bu Tüzük uyarınca yapacağı inceleme sonucunda şikâyete konu olan Üye'nin kınanması, Üyelik'inin belirli bir süre askıya alınması, Üyelik'ten ihracı veya şikayetin reddi de dahil olmak üzere uygun gördüğü diğer tedbir ve önerilerini içeren bir tavsiye kararı alır. Etik Kurulu aldığı tavsiye kararını gerekçeleriyle birlikte Dernek Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirecektir.
 - iv) Yönetim Kurulu, Etik Kurulu'nun madde 58(c)(iii) fıkrası uyarınca aldığı tavsiye kararının kendisine ulaştığı tarihten itibaren olabilen en kısa süre içerisinde toplanarak Etik Kurulu kararını görüşecektir. Yönetim Kurulu'nun görüşünün Etik Kurulu'nun tavsiye kararıyla çelişmesi durumunda, Yönetim Kurulu konuyu en kısa zamanda tekrar inceleyecektir. Etik Kurulu'nun aldığı tavsiye kararları ancak, Yönetim Kurulu'nun oybirliği ile alacağı bir karar ile bozulabilir. Yönetim Kurulu, Etik Kurulu'nun tavsiye kararına ilişkin kararını şikayete konu olan Üye'ye ve Etik Kurulu'na yazılı olarak yedi (7) takvim günü içerisinde bildirecektir.
 - v) Etik Kurulu'nun tavsiyesi ile bir Üye'nin Üyelik'inin Yönetim Kurulu kararıyla askıya alınması ve/veya Üyelik'ten ihracı için Genel Kurul'un toplantıya çağırılması, Yönetim Kurulu'nun Nitelikli Çoğunluk ile alacağı bir karara tabidir.

- vi) Bir Üye'nin Üyelik'ten ihracı ancak Genel Kurul kararı ile olur.
- d) Etik Kurulu üyeleri kendi şahıslarını ve/veya aile fertlerini ilgilendiren konularda karar alınmasını gerektiren Etik Kurulu toplantılarına katılabilirler ancak oy kullanamazlar.
- e) Etik Kurulu, şikayete konu olan Üye veya Üyeler'in Dernek İdari Organları'nı oluşturan kurul üyelerinden olması ve/veya Yönetim Kurulu üyeleri ile herhangi bir çıkar çatışması ihtimali olması gibi önemli durumlarda, Etik Kurulu'nun bu konuda Nitelikli Çoğunluk ile vereceği tavsiye kararını bir sonraki yılın Genel Kurul toplantısına kadar erteleyebilir ve kararını Dernek Üyeler'ine Genel Kurul toplantısında sunabilir veya gerekli gördüğü takdirde, Tüzük'ün 17(d) maddesi uyarınca Genel Kurul'u olağanüstü olarak toplantıya davet edebilir.

MALİYE, YÖNETİM VE BÜTÇE

- 59) Bu Tüzük'te aksi açıkça belirtilmediği takdirde, anlaşmalar, senetler, poliçeler, çekler ve Dernek adına imzalanabilecek tüm diğer kıymetli evrak, belge ve dokümanlar başkan, başkan vekili, sekreter veya saymandan herhangi ikisi tarafından birlikte imzalanacaktır.
- 60) Yönetim Kurulu her sene, bir sonraki Mali Yıl içerisinde planlanan faaliyet ve etkinliklere ilişkin tahmini gelir ve giderleri de kapsayacak şekilde Dernek'in Bütçe taslağını hazırlar ve sözkonusu taslak Bütçe'yi olağan Genel Kurul toplantısının onayına sunar. Yönetim Kurulu bir Mali Yıl içerisindeki faaliyetlerini, Genel Kurul'un onayladığı Bütçe çerçevesinde yerine getirir. Bir Mali Yıl içerisinde onaylanan Bütçe'de öngörülmemiş olan ilave giderler yapılması gerektiği takdirde, Yönetim Kurulu, Dernek başkanına Bütçe'nin en fazla %25'ine (yüzde yirmi beşi) kadar ilave harcama yapma yetkisi verebilir. Bir Mali Yıl içerisinde yapılacak ilave harcamalar, yetkilendirilen bu miktarı aşamaz.
- 61) Dernek adına tahsil edilen tüm paralar, Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ve faaliyetleri devlet tarafından kontrol edilen Nova Scotia'da şubesi bulunan imtiyazlı bir banka nezdindeki Dernek hesabına yatırılır.
- 62) Dernek'in borç veya kredi alma yetkisini kullanması, Genel Kurul'un bu konudaki olumlu kararına tabidir.
- 63) Yönetim Kurulu, Dernek'in iş ve faaliyetlerini yürütmek için uygun bulduğu:
- a) Bir ofis ve gerekli ekipmanı sağlayabilir;
- b) Personeli, profesyonelleri, avukat ve/veya muhasebecileri atayabilir veya hizmetlerinden yararlanabilir; ve
- c) Sözkonusu personel, profesyonel, avukat ve/veya muhasebecilerin hizmetlerinin karşılığını ve Dernek'in iş ve faaliyetleriyle ilgili diğer masrafları, Dernek Bütçe ve fonundan ödeyebilir.
- 64) Yönetim Kurulu tarafından açıkça yetkilendirildiği takdirde, Yönetim Kurulu üyeleri Dernek'in işlerini yerine getirirken kendi ceplerinden yaptıkları harcamaları Dernek'ten geri alabilirler.

KOMİTELER

- 65) Genel Kurul ve/veya Yönetim Kurulu uygun gördüğü Dernek etkinlik ve faaliyetleri için komiteler oluşturabilir. Komiteler, Yönetim Kurulu'nun uygun gördüğü Üyeler'den ve/veya Üye olmayan kişilerden oluşur. Dernek başkanı, görevi gereği tüm komitelerin ve/veya uygun gördüğü herhangi bir komitenin üyesi olabilir. Oluşturulacak tüm komitelerin görev kapsamı ve görev süreleri Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

MUHTELİF HÜKÜMLER

- 66) Dernek, bu Tüzük uyarınca ve ilgili yasalar tarafından öngörüldüğü şekilde Nitelikli Çoğunluk ile alacağı bir kararla bu Tüzük'te yer alan maddelerden herhangi birini feshetme veya değiştirme yetkisine sahiptir. Dernek Kuruluş Sözleşmesi'nde değişiklik yapılması, Genel Kurul'da alınacak Nitelikli Çoğunluk kararına tabidir.
- 67) Dernek, yıllık beyanname ile Yönetim Kurulu üyelerinin adres, meslek, atanma veya seçilme tarihlerinin listesini Tescil Memuruna sunar ve sözkonusu Yönetim Kurulu üyelerinin değişimini takip eden on dört (14) takvim günü içinde Tescil Memuru'nu değişimden haberdar eder.
- 68) Dernek, her olağanüstü Genel Kurul kararını takip eden on dört (14) takvim günü içerisinde, kararın bir nüshasını Tescil Memurluğu'nda kayda geçirir.
- 69) Dernek mührü Sekreter'in gözetim ve vesayetinde olup, Yönetim Kurulu kararı ile uygun görülen her tur belge ve doküman bu mühür ile damgalanabilir.
- 70) Dernek toplantı tutanakların tutulması, Dernek'in ve Yönetim Kurulu'nun tüm toplantı tutanakları, defter ve kayıtlarının gözetimi ve vesayetinden sekreter sorumludur.
- 71) Dernek'in tüm defter ve kayıtları, herhangi bir Üye tarafından yıllık Genel Kurul toplantısından önceki iki (2) takvim günü içerisindeki uygun bir zamanda Dernek'in resmi ofisinde veya Yönetim Kurulu tarafından karar verilen bir adreste incelenebilir.